

Meta

El propósito de este programa de capacitación es introducir procedimientos de planificación y preparación para emergencias en el lugar de trabajo.

Objetivo

Los empleados demostrarán conocimientos de procedimientos de respuesta en caso de emergencias.

Planificación

La efectividad en responder a una emergencia depende de la cantidad de planificación y adiestramiento llevado a cabo. El compromiso de la gerencia es un factor primordial en la implementación exitosa de un plan de emergencia.

La participación de los empleados es otro elemento crítico para un plan de emergencia. Un plan integral y desarrollado localmente incorpora la información proporcionada por los empleados para manejar todo tipo de emergencias que puedan encontrar en el lugar de trabajo.

Cuando un plan de emergencia es requerido por una norma específica de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA, por sus siglas en inglés), el plan debe ser por escrito. Los empleadores con 10 o menos empleados pueden comunicar el plan a sus empleados verbalmente. El plan debe incluir, como mínimo, lo siguiente:

1. procedimientos de escape en caso de emergencia y asignación de rutas de escape.
2. procedimientos a seguir por los empleados quienes permanecen para llevar a cabo operaciones críticas de la planta después de la evacuación de emergencia.
3. procedimientos para contabilizar a todos los empleados después de la evacuación de emergencia.
4. funciones de rescate y atención médica para aquellos empleados que deban realizarlas,
5. las maneras preferidas de reportar incendios y otras emergencias, y
6. los nombres o cargos de las personas o departamentos que deban ser contactados para obtener más información o explicaciones sobre las responsabilidades bajo el plan.

Las posibles emergencias en la planta de trabajo se deben enumerar en un plan de acción de emergencia. El plan debe incluir procedimientos detallados para los empleados que tienen que realizar operaciones esenciales para la planta hasta que llegue a ser necesaria una evacuación de última hora.



Para una evacuación de emergencia, los planos de la planta o los mapas del lugar de trabajo deben estar en un lugar visible y deben mostrar claramente las rutas de escape y las áreas de refugio o de seguridad. Todos los empleados deben ser notificados de las acciones requeridas a tomarse en caso de emergencia.

El plan debe ser presentado a los empleados inicialmente al ser desarrollado y repasado cuando ocurra un cambio en las responsabilidades de los empleados o cuando ocurran cambios en el plan. También es una buena idea coordinar un repaso anual para actualizar a los empleados. Una copia también debe estar disponible para los empleados como referencia.

Cadena de Mando

Para evitar confusiones, se debe establecer una cadena de mando detallando quiénes tienen autoridad para tomar decisiones durante una situación de emergencia. Un equipo de respuesta a emergencias es la primera línea de defensa en caso de emergencias. Las funciones de un Equipo de Respuestas a Emergencias deben incluir:

1. evaluar la situación y determinar si existe una emergencia que exija la activación de los procedimientos de emergencia
2. dirigir todos los esfuerzos de respuesta, incluyendo la evacuación del personal
3. asegurarse de que se solicite ayuda de emergencia externa (por ejemplo, el departamento de bomberos y asistencia médica), y
4. dirigir el cese de operaciones de la planta en caso de que sea necesario

Comunicaciones

La comunicación es crítica durante una emergencia. Cuando se pierde el enlace principal de la comunicación, debe ser disponible un método alternativo para asegurarse de que exista enlace de comunicación con los equipos de emergencia. Luego, este enlace se convierte en el foco central para recibir y mandar comunicaciones.

El plan de emergencia debe especificar de qué manera serán notificados los empleados para que puedan tomar las acciones apropiadas. Los empleados deben ser alertados sobre los requerimientos para una evacuación u otras acciones especificadas en el plan de emergencia. Las alarmas deben ser audibles y visibles a todo el personal de la planta. También debe haber disponible suministro auxiliar de electricidad. Los números de teléfono para emergencias deben ser colocados en los teléfonos o cerca de los mismos, en carteleros o pizarrones de anuncios y otros lugares visibles.

También debe haber disponible una lista del personal clave que debe ser notificado fuera de horas de trabajo. Esta lista debe ser actualizada periódicamente para asegurarse de que esté al día.

Contabilización del Personal

Una persona responsable en el centro de control debe ser designada para contabilizar al personal y para notificar a la policía o a los miembros del Equipo de Respuesta a Emergencias sobre las personas que estén desaparecidas.

El Equipo de Respuesta a Emergencias

Dependiendo del tamaño de las instalaciones, puede haber uno o varios equipos adiestrados en las siguientes áreas:

1. uso de extinguidores de incendio
2. primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés)
3. procedimientos de cierre
4. procedimientos de evacuación
5. procedimientos para el control de derrames de sustancias químicas
6. uso de respiradores autocontenidos o autónomos (SCBA, por sus siglas en inglés)
7. procedimientos de búsqueda y rescate de emergencia
8. varias técnicas para combatir incendios
9. asistencia en caso de trauma

Un factor importante es saber cuándo no intervenir (por ejemplo, cuando un incendio es demasiado grande para ser manejado únicamente por el equipo).

Adiestramiento

El adiestramiento es un elemento clave para un plan de respuesta efectivo en caso de emergencia. Todos los empleados deben ser adiestrados en lo siguiente:

1. planes de evacuación
2. sistemas de alarma
3. procedimientos de notificación al personal
4. procedimientos de cierre, y
5. tipos posibles de emergencias

Los programas de adiestramiento deben ser proporcionados:

1. inicialmente cuando se desarrolla el plan
2. para todos los empleados nuevos
3. cuando se introduce un nuevo equipo, procedimiento o material
4. cuando se modifican o actualizan los procedimientos
5. cuando los ejercicios de práctica demuestran que el desempeño de los empleados debe mejorar, y
6. al menos una vez al año

Una vez al año se deben llevar a cabo ejercicios de práctica al azar para todo el personal. El plan de emergencia en sí debe ser revisado cada doce meses y actualizado para mantener su eficacia.

Protección Personal

La protección personal es esencial para cualquier empleado que pueda estar expuesto a situaciones o condiciones potencialmente peligrosas. Durante una emergencia, el personal de respuesta puede estar expuesto a una amplia variedad de situaciones peligrosas incluyendo:

1. salpicaduras de químicos o contacto con materiales tóxicos
2. objetos que caen o partículas que vuelan
3. atmósferas desconocidas que pueden contener gases tóxicos, vapores, neblina u oxígeno inadecuado
4. peligros de fuego y electricidad, y
5. violencia en el lugar de trabajo

Ejemplos de equipos de seguridad que pueden utilizarse para proteger al personal de respuesta son:

1. protección para los ojos – anteojos de seguridad, lentes de protección, o protección para la cara
2. protección para la cabeza y los pies – cascos y zapatos de seguridad
3. protección para las manos – guantes

4. protección para respirar – respiradores apropiados
5. protección para la audición – tapones para los oídos y orejeras
6. protección para todo el cuerpo contra condiciones ambientales anormales y manejo de sustancias químicas – trajes para protección contra químicos, guantes, capuchas, botas, cinturones, arneses y cuerdas salvavidas

El equipo seleccionado debe cumplir con el criterio de las normas de OSHA.

Asistencia Médica

Cuando un empleador está cubierto por las normas de OSHA, es obligatorio que cuente con los siguientes servicios médicos y de primeros auxilios:

1. En ausencia de un enfermería, clínica u hospital cercano debe haber una persona o personas con el debido entrenamiento para administrar los primeros auxilios.
2. Debe proporcionarse lava ojos o equipo apropiado para un inmediato lavado con abundante agua a los empleados que puedan estar expuestos a materiales corrosivos dañinos. Los empleados deben también ser adiestrados para utilizar el equipo.
3. El personal médico debe estar disponible para recibir consultas y brindar consejos. Esto sólo significa que hay asistencia médica disponible, no que se debe proveer cuidados a la salud.

Si el empleador no está cubierto por OSHA, los lineamientos arriba contenidos son sólo recomendaciones.

Seguridad

Se debe considerar proporcionar seguridad contra acceso no autorizado en una situación peligrosa y para proteger registros y equipos vitales.

Preguntas de Repaso

1. ¿Cuál es el factor clave que decide si la implementación de un plan de emergencia es exitosa?
2. Un plan puede ser comunicado oralmente si el empleador tiene _____ empleados.
3. Se deben llevar a cabo prácticas al azar por lo menos _____ para todo el personal.
4. Los miembros de un equipo de respuesta deben poder dar consejos en caso de trauma. Verdadero o falso.
5. Se debe entrenar a todos los empleados por lo menos _____.

Respuestas

1. Compromiso por parte de la gerencia
2. 10 o menos
3. Anualmente
4. Verdadero
5. Anualmente

Recursos Disponibles

Para más información sobre Emergencias en el Lugar de Trabajo, favor de consultar “How to Prepare for Workplace Emergencies” (“Cómo Prepararse para Emergencias en el Lugar de Trabajo”), Ministerio del Trabajo de EE.UU., Administración de Seguridad y Salud Laboral, Osha 3088, 2003 (Modificado).

El Centro de Recursos de Departamento de Seguros de Texas (TDI), División de Compensación para Trabajadores (DWC), ofrece una videoteca sobre la salud y la seguridad de los trabajadores.